

# 石川県公立大学法人共同研究取扱規程

平成23年4月1日

石川県公立大学法人規程法第42号

## (趣旨)

第1条 この規程は、石川県公立大学法人（以下「法人」という。）における共同研究の取扱いに関し必要な事項を定めるものとする。

## (定義)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) 共同研究 次のいずれかに該当するものをいう。

イ 民間企業その他の機関（以下「民間機関等」という。）から研究員及び研究経費等を受け入れて、法人が設置する大学（以下「大学」という。）において共同して行う研究

ロ 民間機関等から研究員及び研究経費等又は研究経費等を受け入れて、大学及び民間機関等それぞれの場所において行う研究

(2) 特許権等 特許権、実用新案権及び品種登録並びにこれらの権利を受ける権利をいう。

## (共同研究の基準)

第3条 共同研究は、大学の教育研究上有意義であり、かつ、本来の教育研究に支障を生ずるおそれがないと認められる場合に限り行うものとする。

## (共同研究の申込み)

第4条 共同研究の申込みをしようとする民間機関等の長は、共同研究を行う大学の学長（以下「学長」という。）に共同研究申込書（様式第1号）を提出するものとする。

2 学長は、前項の申込書を受理したときは、当該大学の共同研究代表者（以下「研究代表者」という。）から共同研究計画書（様式第2号）を学長に提出させるものとする。

## (共同研究受入れの決定等)

第5条 学長は、前条の申込が適当と認められるときは、共同研究の受入れを決定するものとする。

2 学長は、受入れを決定したときは、共同研究受入決定通知書（様式第3号）により、当該民間機関等の長にその旨を通知するものとする。

## (契約の締結)

第6条 学長は、前条第2項の通知を行った後、速やかに当該民間機関等の長との間に契約を締結するものとする。

(共同研究員の受入れ)

第7条 共同研究員として受入れることができる者は、当該民間機関等において、現に研究業務に従事しており、共同研究のために当該民間機関等に在職のまま大学に派遣される者とする。

(共同研究に要する経費等)

第8条 法人は、共同研究の実施に関して、法人の施設・設備を共同研究の用に供するとともに、当該施設・設備の維持・管理に必要な経常経費を負担するものとする。

2 民間機関等は、共同研究の実施に関して必要とする謝金、旅費及び消耗品等の直接的な経費を負担するものとする。

(共同研究における設備等の取扱い等)

第9条 共同研究のため、法人が取得した設備等は、法人の所有に属するものとする。

2 共同研究の遂行上必要な場合には、当該民間機関等からその所有に係る設備等を法人に無償で受入れることができるものとし、この場合の搬入及び搬出に要する経費は、原則として当該民間機関等が負担するものとする。

(研究場所)

第10条 学長は、共同研究の遂行上必要な場合には、当該大学の研究者に民間機関等の施設において研究を行わせることができる。

(共同研究の中止又は期間の延長)

第11条 研究代表者は、共同研究を中止し、又は研究期間を延長する必要があるときは、直ちに学長にその旨を報告しなければならない。

2 学長は、前項の報告を受けた場合において、やむを得ない事由があるときは、当該民間機関等と協議の上、当該共同研究を中止し、又は研究期間の延長を決定し、遅滞なくその旨を当該民間機関等に通知するものとする。

(研究成果の報告)

第12条 研究代表者は、共同研究が完了したときは、共同研究完了報告書(様式第4号)を学長に提出しなければならない。

(研究成果の公表)

第13条 学長は、共同研究による研究成果の公表の時期、方法等について、当該民間機関等との間で協議して決定するものとする。

(特許権等)

第14条 共同研究の結果生じた特許権等の取扱いについては、別に定める。

(委託)

第15条 この規程に定めるもののほか、共同研究の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規程は、平成23年4月1日から施行する。

共同研究申込書

年 月 日

大学長 殿

申込者 住 所

氏 名

⑩

（法人にあつては、法人名及び代表者氏名）

石川県公立大学法人共同研究取扱規程に基づき、下記のとおり共同研究を申込みます。

記

- 1 研究題目
- 2 研究の目的及び内容
- 3 研究実施場所
- 4 研究期間 年 月 日から 年 月 日まで
- 5 研究に要する経費の負担額（消費税及び地方消費税を含む。）
- 6 民間等共同研究員（所属・職・氏名）
- 7 希望する研究担当者（所属・職・氏名）
- 8 提供設備等
- 9 その他

共同研究計画書

年 月 日

大学長 殿

研究代表者 所 属  
氏 名

㊟

1 研究題目

2 研究の概要

3 研究期間 年 月 日から 年 月 日まで

4 共同研究に従事する者

区 分	氏 名	所属及び職	役 割 分 担
本 学			
民 間 機 関 等			

5 共同研究に要する経費

区 分	本 学	民間機関等	備 考

共同研究受入決定通知書

年 月 日

殿

大学長

年 月 日付けで申込みのありました共同研究については、下記内容により受入を決定したので通知します。

記

1 研究題目

2 研究期間 契約締結の日から 年 月 日まで

3 研究担当者（職・氏名）

4 共同研究に要する経費

区分	本学	民間機関等	備考

共同研究完了報告書

年 月 日

大学長 殿

研究代表者 所属  
氏 名

印

共同研究を完了しましたので、下記のとおり報告します。

記

1 研究題目

2 研究期間 年 月 日から 年 月 日まで

3 研究に要した経費

4 研究成果 （概要を記載し、成果の詳細を別紙添付する。）

5 その他